

Szkolny Regulamin Rekrutacji 2024/2025

Zasady rekrutacji uczniów - absolwentów szkoły podstawowej do klas I technikum i liceum w Zespole Szkół nr 1 im. Bohaterów Westerplatte w Garwolinie na rok szkolny 2024/2025.

I. Podstawa prawna

1. art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) i § 6 ust. 4 i § 24 ust. 3 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 27 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 18 maja 2018 r. zmienionego zarządzeniem Nr 31 z dnia 22 maja 2019 r.
2. Statut Zespołu Szkół nr 1 w Garwolinie im. Bohaterów Westerplatte.

II. Wymagane dokumenty.

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna. Wypełniony i wydrukowany z elektronicznego systemu rekrutacji znajdującego się pod linkiem <https://garwolin.edu.com.pl/kandydat>
2. Oryginał lub kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej. Kopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły.
3. Oryginał lub kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty. Kopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły.
4. Zdjęcie w formie elektronicznej.
5. W przypadku technikum zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Skierowania wydaje sekretariat szkoły podczas składania wniosku o przyjęcie.
6. Karta zdrowia.

III. Kryteria rekrutacji.

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy rekrutacji do klas I technikum i liceum w Zespole Szkół nr 1 w Garwolinie im. Bohaterów Westerplatte.
2. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych wszystkich typów szkół wchodzących w skład Zespołu, dyrektor Zespołu powołuje Komisję Rekrutacyjną wyznacza jej przewodniczącego i członków.

3. Komisja Rekrutacyjna:

- a) sporządza listy kandydatów, zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;
- b) sporządza informacje o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;
- c) sporządza listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

4. O przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej może się ubiegać absolwent ósmej klasy szkoły podstawowej. O przyjęciu kandydata do klasy I technikum i liceum decyduje uzyskana przez niego liczba punktów i lokata na liście uzyskana w wyniku postępowania rekrutacyjnego.

5. O przyjęciu do klasy I ucznia z zagranicy decyduje dyrektor Zespołu.

6. Złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i pozostałych dokumentów w terminie określonym w terminarzu jest potwierdzeniem woli podjęcia nauki w danej szkole i podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do szkoły.

7. Kandydaci do klas I technikum i liceum w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów. Sposób przeliczania na punkty odbywa się według Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

Przedmioty uwzględniane podczas rekrutacji w Zespole Szkół nr 1 im. Bohaterów Westerplatte w Garwolinie to: język polski, matematyka, język angielski, informatyka.

8. O kolejności na liście kandydatów decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.

9. Liczbę przyjętych kandydatów do poszczególnych oddziałów określa dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

IV. Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025

- czteroletnich liceów ogólnokształcących

- pięcioletnich techników

1	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	od 15 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r. do godz. 15.00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 3 lipca 2024 r. do 10 lipca 2024 r. do godz. 15.00
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	19 lipca 2024 r. do godz. 12.00
4	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 19 lipca 2024 r. do 24 lipca 2024 r. do godz. 15.00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25 lipca 2024 r. do godz. 14.00
6	Rekrutacja uzupełniająca.	od 29 lipca 2024 r.